

Согласовано
управляющим советом
ГАПОУ НСО «НОККиИ»
протокол от 21.10.2024 № 34

Утверждено
приказом директора
ГАПОУ НСО «НОККиИ»
от 22.10.2025 г. № 02-02/300

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательном отделе
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Новосибирской области
«Новосибирский областной колледж культуры и искусств»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский областной колледж культуры и искусств» (далее - Колледж) и регулирует деятельность Воспитательного отдела (далее – Отдел), определяет его задачи, функции, права и обязанности.

1.2. Отдел является структурным подразделением Колледжа и подчиняется заместителю директора образовательной организации, курирующего воспитательную работу.

1.3. Непосредственное руководство Отделом осуществляет руководитель отдела, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Колледжа.

1.4. Отдел в своей работе руководствуется:

- федеральными законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- законами субъекта Российской Федерации;
- Уставом Колледжа;
- Концепцией и программами воспитательной работы Колледжа;
- правилами внутреннего трудового распорядка работников и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Колледжа на основе планов работы колледжа, приказов, распоряжений и поручений директора Колледжа.

2. Цель и задачи Отдела

Основная цель Отдела – создание условий для развития личности обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания.

2.2. Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

2.3. Воспитание духовно-нравственных качеств.

3.3. Формирование умений и навыков управления коллективом с использованием различных форм самоуправления.

3.4. Сохранение традиций Колледжа.

3.5. Пропаганда здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, алкоголю, антиобщественному поведению.

4. Функции Отдела

В функции Отдела входят:

4.1. Организация и проведение мероприятий по социально-культурному, патриотическому и духовно-нравственному воспитанию обучающихся Колледжа.

4.2. Создание условий, направленных на профессиональный и личностный рост обучающихся Колледжа через развивающие и профилактические мероприятия.

4.3. Координация работы студенческого актива Колледжа через различные формы и методы самоуправления.

4.4. Осуществление анализа эффективности воспитательной работы, распространения лучшего опыта.

4.5. Взаимодействие с органами опеки и попечительства, правоохранительными органами, с образовательными учреждениями города и области, общественными молодёжными организациями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Права Отдела

Работники Отдела имеют право:

4.1. Запрашивать в других структурных подразделениях Колледжа документы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на Отдел функций.

4.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Отдела.

4.3. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также другими материальными ресурсами, имеющимися в Колледже, необходимыми для обеспечения деятельности Отдела.

4.4. Участвовать в семинарах, иных учебных мероприятиях по вопросам деятельности Отдела с целью повышения квалификации работников.

5. Ответственность Отдела

Отдел несет ответственность:

5.1. За некачественное и неполное исполнение задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства Колледжа.

5.2. За нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определяемых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

5.3. За утрату документов, образующихся в результате деятельности Отдела, и разглашение конфиденциальной информации, которой располагает Отдел.

5.4. За причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Юрисконсульт 1 категории  /М.В. Грибовская/